
Von: EDV-Systeme Allmendinger (Gerd Allmendinger)
<g.allmendinger@softclean.net>
An: <kunden@softclean.net>
Betreff: SoftClean Newsletter 05/2004 Blockdruck Rechnungen
Datum: Dienstag, 27. Januar 2004, 18:02



SoftClean® - Newsletter

TIPPS und NEWS für Anwender und Interessenten
Woche 05/2004

Heute: **Probleme bei Blockdruck Rechnung** und **übernehmen von Räumen und Leistungen**

SoftClean® Professional

ab der Version 4.6.052 gibt es die Möglichkeit, das Material nicht nur über den Lieferschein automatisch zu verbuchen, sondern auch über die Rechnung. Bei verschiedenen Programmversionen von der Version 4.6.052 bis 4.6.068 kann es im Formular Blockdruck Rechnung zu unerwarteten Fehlermeldungen kommen. Mit dem SoftClean Professional Update auf die Version 4.6.068 (und folgende) wird dieses Problem behoben. Wenn Sie nicht das komplette Update ausführen möchten, finden Sie im Downloadbereich unserer Internetseite das Update U_PRO_Blockdruck_Rechnung, das Sie herunterladen und auf jedem SoftClean Arbeitsplatz ausführen müssen.

SoftClean® PreCal

Wenn Sie SoftClean® PreCal intensiv nutzen, passiert es Ihnen vielleicht, das gleiche Räume in verschiedenen Vorgängen vorkommen. Genauso kann es sein, dass Sie in verschiedenen Räumen immer wieder die gleiche Leistung erstellen müssen.

Damit Sie nun nicht jedes Mal den gleichen Raum (eventuell sogar die dazugehörigen Leistungen) in einem anderen Vorgang eines Objektes mühsam anlegen müssen, haben wir an dieser Stelle die Möglichkeit geschaffen, Räume (nach Belieben, inklusive der enthaltenen Leistungen) von einem Vorgang in einen anderen zu übernehmen.

Räume übernehmen:

Legen Sie hierfür als erstes einen neuen Vorgang an. Anschließend betätigen Sie die Schaltfläche im unteren Bereich des Hauptformulars 'Räume

übernehmen...'. Nun öffnet sich ein Fenster, indem Sie als erstes den Vorgang (mit den zu übernehmenden Räumen) wählen müssen. Anschließend erscheinen die Räume des gewählten Vorgangs in einer Liste. Hier können Sie nun die Räume durch Markieren auswählen. Sollen auch die Leistungen der gewählten Räume übernommen werden, aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen unter dem Listenfeld. Anschließend betätigen Sie die Schaltfläche 'Übernehmen'. Wenige Augenblicke später (abhängig von der Anzahl der gewählten Räume) schließt sich das Formular und die Räume wurden für den neuen Vorgang übernommen.

Leistungen übernehmen:

Gehen Sie genauso vor, wie Sie das bei 'Räume übernehmen...' machen können. Legen Sie als erstes einen neuen Raum an. Betätigen Sie nun die Schaltfläche 'Leistungen übernehmen...'. Wählen Sie den Raum mit den zu übernehmenden Leistungen. Nach Betätigen der Schaltfläche 'Übernehmen' werden die Leistungen übernommen. Haben Sie die Fläche des Raumes mit angelegt, werden die Summen automatisch berechnet.

Leistungen übergeben:

Manchmal wollen Sie vielleicht auch anders vorgehen, wenn in mehreren Räumen die gleiche Leistung vorkommen soll. Legen Sie die Leistung wie gewohnt an. Nun können Sie die gerade angelegte Leistung an andere Räume übergeben. Betätigen Sie dazu die Schaltfläche 'Leistungen übergeben...'. Es werden Ihnen alle Räume des aktiven Vorgangs angezeigt. Selektieren Sie nach Wunsch über das Kombinationsfeld nach der Raumart. Anschließend können die gewünschten Räume markiert und die Leistungen übergeben werden. Auch gilt, das bei eingetragener Raumfläche, die Summen automatisch berechnet werden.

--«

Wollen Sie in Zukunft keinen Newsletter mehr erhalten?
Hat sich Ihre Adresse geändert?
Möchten Sie lieber die Nur-Text-Version?
Erhalten Sie den Newsletter doppelt?
Haben Sie Anregungen oder Fragen?
Schicken Sie einfach eine Mail newsletter@softclean.org, wir kümmern uns darum.

Der **SoftClean®** - Newsletter ist ein Service von EDV-Systeme Allmendinger
<http://www.softclean.org>
Newsletterarchiv:
<http://www.softclean.org/newsletter/newsletter.htm>
